
60^e anniversaire de l'Organisation mondiale de la Santé

Notre santé, notre avenir

Guide à l'intention des organisateurs d'activités

Janvier 2008



© Organisation mondiale de la Santé 2008

Tous droits réservés

Le contenu de ce guide peut être reproduit, adapté, traduit et utilisé dans le cadre de publications ou d'événements en relation avec le 60^e anniversaire de l'OMS. Toutes ces reproductions, adaptations et traductions doivent porter mention du nom et du logo OMS60. Ce matériel ne peut pas être utilisé à des fins de promotion d'entreprises commerciales ou de produits particuliers.

Les désignations employées et la présentation du matériel contenu dans cette publication n'impliquent aucune expression d'opinion que ce soit de la part de l'Organisation mondiale de la Santé quant au statut légal de quelque pays, territoire, ville ou région que ce soit, ni de leurs autorités, pas plus que de la délimitation de leurs frontières.

La mention d'entreprises spécifiques ou de certains produits commerciaux n'implique nullement que l'Organisation mondiale de la Santé les approuve ou les recommande de préférence à d'autres de même nature qui ne seraient pas mentionnés.

Toutes les précautions raisonnables ont été prises par l'Organisation mondiale de la Santé pour vérifier les informations contenues dans cette publication. Le matériel publié est cependant distribué sans garantie d'aucune sorte, qu'elle soit explicite ou implicite. La responsabilité de son interprétation et de son utilisation incombe au lecteur. En aucun cas l'Organisation mondiale de la Santé ne saurait être tenue pour responsable des dommages résultant de son utilisation.

SOMMAIRE

1. PLANIFIER UNE ACTIVITÉ : GUIDE A L'INTENTION DES ORGANISATEURS 1

- But et objectifs des célébrations du 60^e anniversaire de l'OMS
- Activités liées au 60^e anniversaire de l'OMS

2. FAIRE PASSER LES MESSAGES 3

- Quel genre d'informations recueillir et comment les utiliser
- Concevoir le message
- Sensibiliser
- Relations avec les médias
- Partenariats et diffusion
- Nouveaux canaux de diffusion à envisager : Web 2.0

3. RESSOURCES POUR LE 60^e ANNIVERSAIRE DE L'OMS 7

- Conception et slogan de la campagne
- Site web
- Documents

4. CONTACTS 8

5. FORMULAIRE DE DEMANDE D'INSCRIPTION SUR LE SITE OMS60 9

6. FORMULAIRE D'INFORMATION RENDANT COMPTE DES ACTIVITÉS LIÉES À OMS60 10

Planifier une activité :

guide pour les organisateurs

Ce guide a pour but d'aider les départements de l'OMS, les bureaux régionaux et de pays, ainsi que les partenaires, à élaborer des documents et à planifier des événements destinés à marquer le 60^e anniversaire de l'Organisation mondiale de la Santé (OMS60). Il sera actualisé régulièrement grâce aux informations transmises par ses utilisateurs via le site web OMS60 : www.who.int/who60/fr.

But et objectifs des célébrations du 60^e anniversaire

Les objectifs d'OMS60 sont de célébrer les réalisations en matière de santé publique qui ont jalonné les 60 dernières années, de démontrer l'impact du travail de l'OMS et d'aborder les défis de l'avenir.

Les objectifs de cette année sont les suivants :

- Susciter un plus grand intérêt politique de haut niveau à l'égard des initiatives de l'OMS et assurer un engagement accru au-delà du secteur de la santé.
- Inspirer la confiance des parties intéressées quant à la capacité de l'OMS et de ses partenaires à élaborer et à mettre en œuvre des stratégies destinées à renforcer la sécurité sanitaire.
- Mettre sur pied un système de communication susceptible d'accélérer l'action sanitaire et d'en améliorer les résultats.
- Etablir des relations plus solides avec les parties intéressées et accroître les possibilités de partenariat et de parrainage.
- Insuffler un sentiment de mission partagée à accomplir afin de mobiliser les ressources humaines et financières de l'OMS et de ses réseaux, qui incluent les gouvernements, les principaux acteurs, partenaires et soutiens, et les inciter à collaborer pour « amener tous les peuples du monde au niveau de santé le plus élevé possible ».
- Rendre le personnel de l'OMS fier de ses efforts collectifs pour améliorer la santé partout dans le monde.

Activités liées aux célébrations du 60^e anniversaire de l'OMS

Les célébrations du 60^e anniversaire de l'OMS comporteront une variété d'activités et de manifestations qui auront lieu toute l'année et couvriront une large gamme de questions de santé publique, particulièrement celles qui se rapportent à l'agenda en six points de l'OMS.

Chaque département, pays ou région aura la possibilité d'apporter sa contribution en organisant ou en soutenant des manifestations organisées dans le cadre du 60^e anniversaire. Le cadre général de cette année sera structuré comme suit :

Rappel historique : janvier – mars 2008

- Acte commémoratif en janvier au cours du Conseil exécutif de l'OMS et lancement de l'exposition photographique OMS60.
- Les activités organisées en février et en mars mettront l'accent sur les principales réalisations des 60 dernières années en matière de santé publique.

L'avenir : avril – décembre 2008

- A partir d'avril 2008, une série d'événements médiatiques seront consacrés aux directions futures de l'OMS, mettant en évidence les thèmes les plus actuels que sont la protection de la santé contre le changement climatique, l'avenir des soins de santé primaires et des technologies de l'information et de la communication dans les soins de santé.
- La Journée mondiale de la Santé (JMS), le 7 avril 2008, et l'Assemblée mondiale de la Santé, en mai 2008, constitueront les deux temps forts de ce 60^e anniversaire de l'OMS.

Journée mondiale de la Santé 2008

La Journée mondiale de la Santé, placée sous le thème « Protéger la santé face au changement climatique » constituera un élément important des célébrations du 60^e anniversaire de l'OMS. Le choix de ce thème s'explique par le fait que le changement climatique fait courir des menaces croissantes à la sécurité sanitaire.

La Journée mondiale de la Santé 2008 donnera lieu à un événement mondial auquel participeront le Directeur général de l'OMS et d'éminentes personnalités, qui aura pour but de sensibiliser le public aux conséquences du changement climatique. Il montrera comment les décisions et politiques nationales et internationales doivent pouvoir s'adapter pour faire face aux effets du changement climatique sur la santé. Cet événement mondial sera relayé par d'autres activités et manifestations dans les régions, les pays et les communautés de par le monde.

L'Assemblée mondiale de la Santé 2008

Des discussions sont en cours pour préciser les détails des célébrations du 60^e anniversaire de l'OMS durant l'Assemblée mondiale de la Santé.

Autres dates à retenir en 2008

- Réunions des comités régionaux (août, septembre 2008)
- Conférence sur les soins de santé primaires – 30^e anniversaire d'Alma Ata (oct.)

Faire passer les messages

L'OMS invite ses départements, son personnel dans les régions et dans les pays, ainsi que ses partenaires à organiser des manifestations pour marquer le 60^e anniversaire de l'OMS et pour célébrer « *Notre santé, notre avenir* » partout dans le monde. Vous trouverez dans ce qui suit quelques conseils utiles quant à la manière la plus efficace de faire passer vos messages relatifs à cet événement. Elle suggère des méthodes aussi bien conventionnelles qu'innovantes pour diffuser ces messages.

Quel genre d'informations recueillir et comment les utiliser

- Mettre en évidence une question ou un problème de santé publique dans votre département, votre pays ou votre région.
- Faire connaître et promouvoir le bon travail effectué par votre département ou votre organisation pour améliorer la situation.
- Indiquer les lacunes (problèmes) et ce que vous pouvez faire de plus pour sensibiliser le public et stimuler l'action.
- Mettre en évidence les principales réalisations en matière de santé publique mondiale et les succès obtenus.

Concevoir le message

Après avoir procédé aux recherches nécessaires et obtenu des informations utiles, vous devez les transformer pour faire en sorte qu'elles intéressent tout le monde. Les messages globalement cohérents sont ceux qui auront le plus d'impact. Quelle que soit la nature de la manifestation que vous projetez d'organiser à l'occasion du 60^e anniversaire de l'OMS, quels que soient l'initiative que vous choisirez de mettre en avant ou les messages que vous voulez faire passer, vous devez vous demander quel public vous essayez d'atteindre et ce que vous attendez de ce public cible.

Les extraits sonores (faits brefs et accrocheurs) constituent la meilleure solution. Souvenez-vous que le message doit être adapté de manière à atteindre différents publics.

Organiser des manifestations

Les défilés, tournées de conférences, événements de rue ou campagnes de publicité attirent tous l'attention des médias et permettent de faire passer le message à un vaste public d'une manière intéressante et stimulante. La sensibilisation internationale aux questions de santé doit être au centre de votre célébration du 60^e anniversaire de l'OMS. Les manifestations et cérémonies rencontrent plus de succès quand une

question de santé internationale est placée dans une perspective locale. Cela augmentera l'intérêt et le soutien pour votre événement lié au 60^e anniversaire en tirant profit de la connaissance qu'a le public des problèmes de santé nationaux.

Sensibiliser

Sensibiliser revient à plaider en faveur du changement. Sensibiliser dans le domaine humanitaire implique de plaider en faveur de changements de politiques ou de financements à l'aide de discours ou de présentations, de conférences de presse, d'interviews radio ou télédiffusées, ou encore lors de rencontres avec des responsables ou des diplomates. Quel que soit le public visé, la sensibilisation a pour but ultime de changer les mentalités.

Quelle que soit l'activité que vous projetez, n'oubliez pas de :

- Définir la question de santé que vous devez aborder.
- Fixer des buts et des objectifs.
- Identifier votre public cible : qui est le décideur disposant de l'autorité suffisante pour imposer le changement souhaité ? Qui sont les individus ou les groupes susceptibles d'influencer ce décideur ?
- Renforcer votre base : une base d'appui puissante accroît les chances de succès. Pensez aux partenariats efficaces qui ont permis à l'OMS de faire de réels progrès dans leur domaine.
- Élaborer les messages : demandez-vous qui vous souhaitez atteindre et ce que vous voulez obtenir à l'aide de ces messages. Que voulez-vous que le public cible en fasse ?
- Choisir les canaux de communication : ils dépendront de la nature du public cible.
- Etablir un plan : déterminez les tâches, les publics cibles, les rôles et responsabilités, le calendrier, les résultats escomptés et les ressources nécessaires.
- Et tout au long du processus, recueillez et analysez les données permettant d'évaluer les effets de la sensibilisation.

Relations avec les médias

Les relations avec les médias sont essentielles pour promouvoir les activités liées au 60^e anniversaire de l'OMS. Elles constituent sans doute le moyen de communication le plus efficace. Toutefois, pour être efficace, il faut comprendre comment fonctionnent les médias. Le choix du moment est capital et les extraits sonores (faits brefs et accrocheurs) constituent la meilleure solution. Les informations les plus susceptibles d'être retenues par les médias sont celles qui sont originales, surprenantes, convaincantes et qui ont un impact sur le public. Assurez-vous que l'information :

- intéresse le public visé. Trouvez par exemple une histoire personnelle et liez-la à un événement d'actualité. Cela sera bien plus intéressant que des statistiques isolées ;
- ne rapporte que des faits et des chiffres qui soient exacts à 100%. Assurez-vous que tous les noms, dates et informations ont été vérifiés auprès d'une source fiable.

La tenue d'une conférence de presse est un bon moyen d'assurer à votre événement une couverture médiatique. L'aide-mémoire ci-après vous aidera à organiser une conférence de presse :

- liste d'invitations : presse écrite, radio, télévision, médias en ligne et autres ;

- heure et date : vérifier qu'elles n'entrent pas en conflit avec d'autres événements concurrents ;
- invitations ;
- avis aux médias ;
- séance de photos ;
- contact avec les médias invités pour confirmer leur présence ,
- dossier de presse: contenant les textes des interventions, les annonces principales, des biographies, des informations de base, des feuillets de documentation, des photographies, etc. ;
- anticiper les questions susceptibles d'être posées par les médias et préparer des réponses ;
- concentrer toutes les présentations ainsi que les réponses sur un nombre limité de messages clés ;
- dispositions sur les lieux: location de la salle, chevalet d'identification pour les orateurs, équipement audiovisuel, etc. ;
- rafraichissements (amuse-gueule et boissons) si on le souhaite ;
- suivi : demander aux médias s'ils ont besoin de davantage d'informations ou de précisions.

Ne pas négliger les agences de presse. Outre les journaux et les magazines, il convient de contacter les agences de presse nationales. Si en plus de vos médias nationaux vous contactez les agences de presse ou les médias internationaux, vous assurerez potentiellement une couverture mondiale, à condition que vous soyez capables de démontrer que votre événement est vraiment digne d'intérêt.

Partenariats et diffusion

Établir des partenariats efficaces avec des secteurs commerciaux clés pour assurer des contributions à la fois financières et en nature à l'appui de vos activités liées au 60^e anniversaire de l'OMS. Les encourager, ainsi que la société civile, à organiser des manifestations parallèles toute l'année. Les outils de communication existants devront également être mis à profit pour faire passer des messages relatifs à cet anniversaire.

Nouveaux canaux de diffusion à envisager: Web 2.0

La technologie a fait des progrès considérables et même si les médias traditionnels que sont la radio terrestre, la télévision et les journaux continueront à jouer un rôle important dans un avenir prévisible, la sensibilisation du XXI^e siècle ne saurait se passer d'une dimension multimédia.

Envisager d'utiliser les canaux en ligne émergents pour accroître la diffusion des informations relatives à l'événement que vous organisez à l'occasion du 60^e anniversaire de l'OMS. Plusieurs sites web offrent la possibilité de mettre en ligne – gratuitement – des photos, des clips vidéo et audio à partager avec un public plus large.

Vidéos : vous pouvez partager vos clips vidéo sur des sites web tels que YouTube (www.youtube.com), Google Vidéo (<http://video.google.com>) et Dailymotion (<http://www.dailymotion.com/gb>).

Photos : les photos peuvent être mises en ligne sur des sites tels que Flickr (www.flickr.com), Picasa (<http://picasa.google.com>) et Webshots (<http://www.webshots.com/>).

Audio : les organismes et programmes des Nations Unies peuvent envoyer leur enregistrement audio à la radio de l'ONU (<http://radio.un.org>) pour diffusion sur le web. On peut trouver un certain nombre de stations de radio locales et internationales sur le site web (<http://www.iheard.com>).

Autres canaux : il est aussi possible de diffuser votre contenu par l'intermédiaire de sites web à vocation sociale tels que del.icio.us (<http://del.icio.us/>), Digg (<http://digg.com>) et Furl (<http://www.furl.net/>). Les sites de réseautage social tels que Facebook (<http://www.facebook.com>), MySpace (<http://www.myspace.com>) et Friendster (<http://www.friendster.com/>) permettent à leurs membres de partager des enregistrements audio, des vidéos et de photographies avec des « amis » et des relations. Certains de ces sites permettent de créer des groupes locaux et de télécharger et partager des informations sous diverses formes (textes, audio, vidéo, photos ou sites web).

Vous pouvez aussi envisager de partager l'information sur votre événement sur des blogs populaires. Vous pouvez trouver des informations sur les blogs pertinents sur des répertoires tels que Bloglines (<http://www.bloglines.com>), Technorati (<http://www.technorati.com>) et Sphere (<http://www.sphere.com>).

Ressources pour le 60^e anniversaire de l'OMS

Logos et slogan de la campagne

Les logos et slogan de la campagne de célébration du 60^e anniversaire de l'OMS sont disponibles sur le site web OMS60 www.who.int/who60/fr. Le slogan retenu est « *Notre santé, notre avenir* ». Nous vous encourageons à utiliser ces logos et ce slogan dans la préparation de vos documents et événements liés au 60^e anniversaire de l'OMS.

Site web : www.who.int/who60/fr

Le site web du 60^e anniversaire de l'OMS, qui sera actualisé de manière régulière tout au long de l'année, contient toutes les informations et matériels relatifs à cet événement. Il comporte également des fichiers prêts à être imprimés, comme le présent guide et d'autres documents, notamment le dossier OMS60.

La page d'actualité contiendra des déclarations à l'appui de la célébration du 60^e anniversaire de l'OMS, ainsi que des communiqués de presse, des photos et des présentations audiovisuelles.

Le site web évoquera aussi, toute l'année, divers événements organisés par les départements et leurs partenaires dans le monde pour marquer le 60^e anniversaire de l'OMS. Si votre organisation désire faire part d'informations sur les événements que vous planifiez, vous êtes invité à remplir le *Formulaire de demande* pour être inscrits sur la liste du site OMS60, contenu dans le présent guide. Vous pouvez aussi le remplir en ligne sur le site web OMS60.

Veillez noter que l'OMS décidera d'inscrire ou non une organisation sur la liste de son site web. En cas de doute sur la légitimité ou la fiabilité d'une organisation ou d'un site, il ne sera pas inclus dans cette liste.

Documents

Les dossiers de l'OMS contiennent des documents susceptibles d'être utilisés en relation avec la célébration du 60^e anniversaire, notamment les logos et le slogan, qui peuvent être téléchargés sur le site web www.who.int/who60/fr, ainsi que de nombreuses informations de base et des produits multimédias.

Contacts

OMS60 – Contact au Siège

Andrée Pinard Clark

Bureau du Directeur général, Département de la communication
Organisation mondiale de la Santé
20, avenue Appia – CH-1211 Genève 27, Suisse
Téléphone : +41 22 791 46 70 – Fax: +41 22 791 43 82
who60@who.int

Contacts dans les bureaux régionaux de l'OMS

Afrique

Sam Ajibola (Brazzaville, République du Congo)
Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique
Téléphone : +1321 953 9378
ajibolas@afro.who.int
www.afro.who.int

Amériques

Daniel Epstein (Washington D.C., États-Unis d'Amérique)
Bureau régional de l'OMS pour les Amériques
Téléphone : +1 202 974-3459
epsteind@paho.org
www.paho.org

Méditerranée orientale

Ibrahim Kerdany (Le Caire, Egypte)
Bureau régional de l'OMS pour la Méditerranée orientale
Téléphone : +202 27 65037
Portable : + 20 10 6019087
kerdanyi@emro.who.int
www.emro.who.int

Europe

Liuba Negru (Copenhague, Danemark)
Bureau régional de l'OMS pour l'Europe
Téléphone : +45 39 17 13 44
ine@euro.who.int
www.euro.who.int

Asie du Sud-Est

Vismita Gupta-Smith (New Delhi, Inde)
Bureau régional de l'OMS pour l'Asie du Sud-Est
Téléphone : +91 11 233 709718
guptasmithv@searo.who.int
www.searo.who.int

Pacifique occidental

Peter Cordingley (Manille, Philippines)
Bureau régional de l'OMS pour le Pacifique occidental
Téléphone : +63-2-528-9992
cordingleyp@wpro.who.int
www.wpro.who.int

Les organisations nationales et locales doivent prendre contact avec les bureaux respectifs de l'OMS dans les pays. Cette information est disponible sur le site principal de l'OMS: www.who.int/country/fr/. Dans les pays dépourvus de bureau de l'OMS, il faut s'adresser au bureau régional de l'OMS responsable.

Formulaire de demande d'inscription sur le site OMS60

Veillez remplir le formulaire suivant pour figurer sur la liste du site web OMS60. Vous pouvez remplir ce formulaire en ligne sur www.who.int/who60/fr

Nom de l'organisation :

Titre de l'événement :

Lieu : Date de l'événement :

Adresse d'une page web donnant davantage de détails sur l'événement :

Les informations suivantes ne seront pas publiées sur le site web mais peuvent être utiles pour déterminer si l'événement est conforme à la politique de l'OMS. En cas de doute, l'événement ne sera pas mentionné sur le site web d'OMS60.

Nom de la personne responsable : Téléphone :

Description de l'événement :

.....

.....

Veillez ajouter notre organisation sur le site web de l'OMS en tant que source d'information sur :

.....

L'OMS se réserve le droit de choisir de mettre ou non une organisation sur la liste. En cas de doute sur la légitimité ou la fiabilité d'une organisation ou d'un site, il ne sera pas inclus dans la liste.

Nom de l'organisation :

Président :

Adresse :

Téléphone : Télécopie :

URL (adresse du site web) :

Description de l'organisation :

.....

Personne à contacter : Téléphone :

Courriel :

SOUMETTRE CE FORMULAIRE A :

ANDRÉE PINARD CLARK, ADMINISTRATEUR DU PROJET OMS60

BUREAU DU DIRECTEUR GÉNÉRAL, DÉPARTEMENT DE LA COMMUNICATION

ORGANISATION MONDIALE DE LA SANTÉ

20, AVENUE APPIA – CH-1211 GENÈVE 27

TÉLÉCOPIE : +41 22 791 43 82 – COURRIEL : WHO60@WHO.INT

Formulaire d'information rendant compte des activités liées à OMS60

Veuillez remplir ce formulaire pour informer l'OMS des résultats des activités planifiées à l'occasion du 60^e anniversaire de l'OMS. Vous pouvez le remplir en ligne sur www.who.int/who60/fr

Bureau régional :

Personne à contacter :

Téléphone: Télécopie :

Courriel :

Brève description de l'activité :

Veuillez mentionner le sujet traité, le type d'activité, le public auquel elle était destinée et le taux de participation du public

.....
.....

L'activité a fait l'objet de la couverture médiatique suivante dans votre région :

Vous pouvez joindre des coupures de presse à titre de référence.

.....
.....

Cette activité/manifestation a conduit aux mesures concrètes suivantes dans votre région :

.....
.....

Nous prévoyons de donner suite à cette activité : Non Oui

Si oui, veuillez décrire le type d'activité et le résultat qui en est attendu.

.....
.....
.....

SOUMETTRE CE FORMULAIRE A :

ANDRÉE PINARD CLARK, ADMINISTRATEUR DU PROJET OMS60
BUREAU DU DIRECTEUR GÉNÉRAL, DÉPARTEMENT DE LA COMMUNICATION
ORGANISATION MONDIALE DE LA SANTÉ
20, AVENUE APPIA – CH-1211 GENÈVE 27
TÉLÉCOPIE : +41 22 791 43 82 – COURRIEL : WHO60@WHO.INT